

※この用紙は情報登録の際、必ずご提出して下さい。

平成 年 月 日

財団法人テクノエイド協会 企画部 行き

(会社・団体名)

(担当部署)

(担当者名)

(TEL)

(FAX)

送付資料一覧

関係書類について、下記のとおり提出します。

記

1. 企業情報登録用紙 あり ・ なし
2. 福祉用具情報登録 新規 件、変更 件、削除 件
3. 画像 ①データ (CD・FD・MO) _____ 枚
②その他 (_____) _____ 枚
4. 画像データの返却 返却を希望する ・ 返却を希望しない
情報登録の完了後に、画像データの返却を希望される方は、「返却を希望する」に○印を付けて下さい。

〔通信欄〕 ※この欄はご自由にご記入下さい。(例：TAISコード発行時FAX希望)

企業コード※既に取得されている場合

--	--	--	--	--